



OBEC KOŠECA

Hlavná 36/100, 018 64 Košeca

Smernica č. 1/2013

Prevádzkový a organizačný poriadok športového areálu obce

Košeca

Obecné zastupiteľstvo v Košeci na svojom zasadnutí dňa 24.10.2013 v súlade s ustanovením § 22 a nasl. zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších, schvaľuje túto

Smernicu č. 1/2013

Prevádzkový a organizačný poriadok športového areálu obce Košeca

Čl. I

Úvodné ustanovenie

1. Účelom prevádzkového a organizačného poriadku športového areálu obce Košeca /ďalej len „prevádzkový poriadok“/ je stanoviť práva a povinnosti fyzických a právnických osôb zdržujúcich sa v športovom areáli.
2. Hlavnou náplňou činnosti športového zariadenia je zaisťovať športový, kultúrny a spoločenský život obce a jeho občanov.
3. Športový areál môže byť pri splnení podmienok uvedených v prevádzkovom poriadku a pre stanovené úlohy poskytovaný na využívanie bezplatne alebo za stanovenú odplatu fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám.
4. Prevádzkový poriadok je záväzný pre všetky osoby zabezpečujúce prevádzku športového areálu ako aj pre osoby, ktoré sú z akéhokoľvek dôvodu oprávnené využívať priestory športového areálu.

Čl. II

Definícia a charakteristika športového areálu

1. Športový areál obce Košeca sa nachádza na ulici Športovcov 20/33 na pozemkoch parc. č. KNC 271/1 a parc. č. KNC 271/2, je ohraničený oplotením a tvorí ho:
 - **Futbalové ihrisko** – nachádzajúce sa na pozemku parc. č. KNC 271/1 – ostatné plochy o výmere 21049 m²
 - **Budova súp. č. 20 – sociálne zariadenia** postavená na pozemku prac. č. KNC 271/2 – zastavané plochy a nádvorcia o výmere 303 m² v ktorej sa nachádzajú:
 - Šatne /6/
 - WC
 - Práčovňa s technickou miestnosťou
 - Zasadačka
 - Chodba
 - Sprchy /2 miestnosti/
 - Sklad dresov
 - Miestnosť pre rozhodcov
 - tribúna
 - **Letný kultúrny stánok** – postavený na pozemku parc. č. KNC 271/1 – ostatné plochy o výmere 21049 m² v ktorej sa nachádzajú:
 - Bufet

- Prístrešok s ohniskom
- Drevené pódium
- Lavice na sedenie
- Vonkajšie toalety

➤ **Kovová tribúna oproti budove súp. č. 20**

nachádzajúce sa v k.ú. Košeca, zapísané na Správe katastra Ilava, na LV č. 1.

Čl. III

Hnuteľný majetok a hospodárenie s ním

1. Časť hnuteľných vecí tvoriaci zariadenie športového areálu je majetkom obce Košeca. Zoznam týchto vecí je uvedený v inventúrnom zozname.
2. Hnuteľný majetok má prevzatý do hmotnej zodpovednosti správca športového areálu. Nakladanie s týmto majetkom sa riadi Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom obce Košeca.

Čl. IV

Organizácia a riadenie prevádzky športového areálu

1. Obec Košeca ako vlastník športového areálu zabezpečuje prostredníctvom svojich zamestnancov správu športového areálu, budov, športového ihriska a zelene, ktorá obsahuje najmä vykonávanie údržbárskych prác na športovom areáli, kosenie zelene, polievanie, zabezpečenie upratovania priestorov a udržiavania priestorov športového areálu v poriadku a čistote, pranie dresov pre žiakov, dorast a mužov Futbalového klubu Košeca. Obec Košeca zabezpečuje dodávku pitnej vody, vodu na polievanie trávnikov, dodávku energií ako aj poistenie športového areálu.
2. Za organizáciu a riadenie prevádzky zodpovedá správca športového areálu/ ďalej len „správca“, ktorý je zamestnancom Obce Košeca.
3. Správca zaisťuje, aby využívanie športového areálu bolo v súlade s jeho určením a pri jeho užívaní boli zaistené záujmy obce. Je povinný najmä:
 - organizovať časový harmonogram využívania športového areálu na základe záujmov jednotlivých klubov pôsobiacich na území obce Košeca, občanov obce, právnických a fyzických osôb majúcich záujem o využívanie areálu a požiadaviek obce Košeca,
 - zaisťovať prevádzkyschopnosť jednotlivých zariadení športového areálu,
 - zaisťovať ochranu majetku obce a dodržiavanie bezpečnostných a hygienických predpisov,
 - zaisťovať pravidelnú údržbu a upratovanie športového areálu a okolia športového areálu,
 - sledovať a zabezpečiť vykonávanie revízií podľa platných právnych predpisov,
 - viesť záznam o údržbe a opravách, podieľať sa na opravách, bezodkladne informovať starostu obce o vzniknutých škodách a potrebách opravy,
 - predkladať obecnému zastupiteľstvu 1x ročne správu o svojej činnosti.
4. Bez vedomia správcu je vstup a pohyb po športovom areáli zakázaný.

Čl. V

Zásady používania športového areálu

1. Priestory športového areálu vymedzené v čl. II tohto prevádzkového a organizačného poriadku je možné poskytovať fyzickým alebo právnickým osobám za odplatu, alebo bezodplatne po splnení stanovených podmienok.
2. Priestory športového areálu sú primárne určené na vykonávanie výchovno-vzdelávacej činnosti zameranej na športovú činnosť, resp. rekreačno-športovú činnosť.
3. Priestory športového areálu je možné prenechať /prenajať/ aj na nasledujúce aktivity:
 - Športové akcie – firemné dni
 - Kultúrno-spoločenské akcie /zábavy, diskotéky, koncerty/
 - Na konanie schôdzí občanov obce Košeca, subjektov pôsobiacich v obci Košeca a činnosť politických strán
 - Rodinné oslavy a posedenia
 - Na uskutočňovanie verejných zhromaždení občanov
 - Prezentačnú výstavku, predaj výrobkov
4. Na základe zmluvy o výpožičke sú priestory športového areálu poskytnuté bezodplatne občianskemu združeniu Futbalový klub Košeca, so sídlom Košeca 7, 018 64 Košeca.
5. Ostatní záujemcovia - žiadatelia požiadajú o využívanie /prenájom/ športového areálu písomne formou objednávky, ktorá bude odovzdaná správcovi, ktorý potvrdí časové zaradenie využitia športového areálu a v požadovanom čase odovzdá priestory.
6. Objednávka bude obsahovať:
 - fyzická osoba – meno, priezvisko, trvalé bydlisko, kontakt /mail, telefón/, vyznačenie priestoru, ktorý sa bude prenajímať, dátum začatia a ukončenia prenájmu, počet hodín, dátum a podpis.
 - právnická osoba – názov, sídlo, IČO, DIČ, zástupca právnickej osoby, kontakt /mail, telefón/, vyznačenie priestoru, ktorý sa bude prenajímať, dátum začatia a ukončenia prenájmu, počet hodín, dátum a podpis.Vzor objednávky tvorí prílohu č. 3 tejto smernice.
7. Záujemca uhradí nájomné v hotovosti do pokladne obecného úradu, alebo bankovým prevodom na účet obecného úradu v deň konania akcie, najneskôr nasledujúci pracovný deň po akcii.
8. Výška poplatku za užívanie športového areálu je uvedená v cenníku, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto smernice.
9. V poplatku je zahrnuté nájomné a ceny za energie.
10. Od poplatku sú oslobodené:
 - Politické strany v prípade konania predvolebných mítingov
 - Únia žien Slovenska
 - Klub dôchodcov
 - ZŠ s MŠ Košeca
 - Futbalový klub Košeca
 - DHZ Košeca, rybári, poľovníci, turisti, záhradkári, lesné a urbárske spoločenstvá pôsobiaci na území obce Košeca.

Čl. VI

Prevzatie a odovzdanie priestorov športového areálu

1. Pri prevzatí a odovzdaní športového areálu správca spíše preberajúci protokol, kde bude spísané v akom stave záujemca o prenájom preberá prenajaté priestory. Po skončení akcie bude spísaný odovzdávací protokol.
2. Pri organizovaní spoločensko – zábavných podujatí záujemca o prenájom vopred uhradí kauciu vo výške 200 EUR ako záloha v prípade spôsobenia škody na prenajatých priestoroch.
3. Kaucia bude nájomcovi po skončení akcie a podpísaní odovzdávacieho protokolu vrátená v plnej výške, pokiaľ nevzniknú škody, ktoré by mali byť uhradené z kaucie. V prípade vzniku škôd sa vráti zostatok kaucie po odrátaní sumy adekvátnej spôsobeným škodám.
4. V prípade, ak správca zistí, že užívateľ úmyselne poškodil nejaké vybavenie alebo zariadenie, má povinnosť požadovať finančnú náhradu za spôsobenú škodu. V prípade neuhradenia škody spôsobenej užívateľom má správca právo zakázať užívateľovi vstup do priestorov športového areálu a spôsobená škoda bude vymáhaná.

Čl. VII

Povinnosti a pokyny pre užívateľov priestorov športového areálu

1. Užívatelia priestorov športového areálu sú povinní najmä:
 - Šetriť prevzaté priestory a zariadenia v nich a odovzdať ich v stave, v akom ich prevzali t.j. zabezpečiť upratovanie všetkých prenajatých priestorov a zariadení,
 - Neznečisťovať priestory a okolie športového areálu
 - Zbytočne neplytváť energiami
 - Vzniknuté odpady vytriedené podľa jednotlivých komodít v igelitových vreciach uložiť na vyhradené miesto
 - Vzniknuté poškodenia na majetku a zistené závady nahlásiť bezodkladne správcovi
 - Uhradiť alebo nahradiť bezodkladne škody, ktoré boli spôsobené počas nájmu alebo jeho užívania
 - Dodržiavať stanovený čas podľa toho ako bol dohodnutý
 - Používať len tie priestory a plochy, o ktoré bolo požiadané
 - Dodržiavať bezpečnostné, protipožiarne a iné všeobecne záväzné právne predpisy
2. Každému užívateľovi budú požadované priestory odovzdané správcom, ktorý užívateľa oboznámi s týmto prevádzkovým poriadkom.
3. Kľúče od priestorov športového areálu a jeho zariadení sa nachádzajú u správcu.
4. Na športové plochy je povolené vstupovať len vo vhodnej športovej obuvi, ktorá nepoškodzuje a neznečisťuje povrch plochy.
5. Na športovú plochu a do priestorov hľadiska je zakázané nosiť predmety zo skla /poháre, fľaše, atď./ a iné predmety, ohrozujúce bezpečnosť účastníkov akcie.
6. V priestoroch futbalového ihriska je prísne zakázané fajčiť a požívať alkoholické nápoje, resp. iné omamné látky. Je zakázané vstupovať na hraciu plochu pod vplyvom alkoholu, alebo iných omamných látok.
7. Na športovú plochu, do šatní, sociálnych zariadení /WC, sprchy/, skladu, zasadačky, práčovne a bufetu je zakázané vodiť zvieratá a v týchto priestoroch je zakázané fajčiť.

8. Nie je povolené vstupovať do športového areálu osobným motorovým vozidlom. Vstupovať do priestorov športového areálu môžu len motorové vozidlá určené na zásobovanie, na údržbu športového areálu, vozidlá vo vlastníctve obce a zásahové vozidlá.
9. Bicykle sa môžu odkladať iba v priestoroch na to určených. Za ich poškodenie alebo stratu správca ani vlastník športového areálu nezodpovedá.
10. Návštevník, ktorý bude porušovať tento prevádzkový poriadok bude z priestorov športového areálu vykázaný.
11. Za podujatie, ktoré neorganizuje obec v plnej miere zodpovedá organizátor podujatia.

Čl. VIII

Prevádzková doba a čas užívania

1. Prevádzková doba športového areálu je stanovená podľa harmonogramu využívania športového areálu. Počas tréningov futbalového klubu Košeca je športový areál otvorený v čase:
 - pondelok, utorok, štvrtok a piatok od 15:00 hod. do 20:00 hod.
2. Športové kluby, ktoré využívajú športový areál na základe písomnej zmluvy /o nájme, o výpožičke/ predložia svoje požiadavky na využívanie areálu v dostatočnom časovom predstihu /min. 2 týždne pred začiatkom súťaže/. Správca na základe predložených požiadaviek spracuje časový rozvrh využívania športového areálu a určí dobu užívania športového areálu tak, aby pokrývala tréningový proces klubu a čas súťaží /zápasy/. Správca predloží časový rozvrh využívania športového areálu starostovi obce.
3. Pri neefektívnom využívaní bezplatne prideleného času môže správca tento čas zrušiť.

Čl. IX

Záverečné ustanovenia

1. Prevádzkový a organizačný poriadok športového areálu obce Košeca bol schválený na zasadnutí obecného zastupiteľstva obce Košeca dňa 24.10.2013, uznesením č. 137/2013.
2. Prevádzkový a organizačný poriadok športového areálu obce Košeca nadobúda účinnosť dňa 1.11.2013.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti prevádzkového a organizačného poriadku športového areálu obce Košeca sa zrušujú Zásady prenájmania Športového areálu v Košeci zo dňa 21.6.2007, schválené uznesením č. 67/2007.

V Košeci dňa 31.10.2013

Radomír Brtáň
starosta

Príloha č. 1

Výška nájmu za prenájom priestorov športového areálu

A: Právnické a fyzické osoby – podnikatelia

- | | |
|---|----------------|
| ▪ Celý športový areál | 332,00 € /deň |
| ▪ Futbalové ihrisko | 20,00 € / hod. |
| ▪ Prevádzková budova /budova súp. č. 20 | 10,00 € / hod. |
| ▪ Bufet /letný kultúrny stánok/ | 5,00 € / hod. |
| ▪ Prístrešok a ohnisko | 5,00 €/hod. |
| ▪ Zasadačka v prevádzkovej budove | 3,50 €/hod. |

B: Fyzické osoby – občania Košece

- | | |
|--|------------|
| ▪ Poplatok za celý areál okrem prevádzkovej budovy | 34,00€/deň |
|--|------------|

C: Fyzické osoby – občania iných miest a obcí

- | | |
|--|------------|
| ▪ Poplatok za celý areál okrem prevádzkovej budovy | 50,00€/deň |
|--|------------|

PREBERACÍ A ODOVZDÁVACÍ PROTOKOL

za účelom prenájmu športového areálu

1. Tento dokument je Preberacím protokolom o odovzdaní a prevzatí priestorov športového areálu vo vlastníctve obce Košeca a dojednaného inventáru medzi

Odobzdávajúci :

Štatutárny zástupca :

Sídlo :

IČO :

Zodpovedný zamestnanec vo veci

prenájmu:

Kontakt:

Obec Košeca

Radomír Brtáň, starosta

Hlavná 36/100, 018 64 Košeca

00 317 390

Správca športového areálu

Preberajúci Právnická osoba:

v zastúpení:

sídlo:

IČO:

Zodpovedná osoba vo veci

prenájmu:

Kontakt:

Preberajúci Fyzická osoba:

Trvale bytom:

Č. OP:

Kontakt:

2. Preberajúci podpisom tohto protokolu potvrdzuje, že prevzal od odovzdávajúceho:

a) Priestory – špecifikovať priestory, ktoré sa prenájimajú :

b) inventár podľa Inventúrneho súpisu ktorý tvorí prílohu tohto protokolu

c) na nasledovnú dobu prenájmu:

➤ od deň hodina

➤ do deňhodina

3. Preberajúci sa oboznámil s technickým stavom objektu a inventáru .
4. Preberajúci sa zaväzuje dodržiavať všetky ustanovenia Prevádzkového a organizačného poriadku športového areálu obce Košeca, ako aj všetky ustanovenia zmluvy o výpožičke.

Prevzatie priestoru a inventáru:

Pripomienky k stavu priestorov a inventáru:

Miesto, dátum a čas prevzatia:

Za odovzdávajúceho:

Za preberajúceho:

.....
Správca športového areálu

.....

Odobranie priestoru a inventáru

Zistené závady a škody spôsobené užívateľom:

Miesto, dátum a čas odobrania:

Meno a priezvisko: Podpis:

Meno a priezvisko: Podpis:

OBJEDNÁVKA NA VYUŽITIE PRIESTOROV ŠPORTOVÉHO AREÁLU OBCE KOŠECA

Objednávateľ Právnická osoba /názov/:

v zastúpení:

sídlo:

IČO:

DIČ:

Kontakt:

Objednávateľ Fyzická osoba /meno, priezvisko/:

Trvale bytom:

Kontakt:

Závazne si objednávam od Obce Košeca prenájom časti priestorov športového areálu /celý športový areál/ za účelom jeho využitia na konanie akcie:

Presne špecifikovať priestory:

Názov akcie:

Termín konania akcie:

od deň hodina

do deňhodina

Spolu počet hodín:

V Košeci dňa

Podpis objednávateľa: